

**Wydział Nauk Społecznych
Akademii Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu**

Regulamin praktyk zawodowych

Studia drugiego stopnia

**kierunek:
Pedagogika**

Niniejszy regulamin stanowi doprecyzowanie wymogów w ramach kierunku Pedagogika Studia drugiego stopnia.

Postanowienia ogólne

§ 1

Praktyka stanowi integralną część procesu kształcenia w ramach Studia drugiego stopnia.

§ 2

Celem studenckiej praktyki jest zapoznanie studentów z funkcjonowaniem szeroko rozumianych instytucji opiekuńczych, wychowawczych, edukacyjnych, doradczych.

§ 3

Zadaniem studenckiej praktyki jest stworzenie warunków umożliwiających studentom nabywanie praktycznych kompetencji uzupełniających wiedzę teoretyczną zdobytą podczas studiów.

Organizacja praktyk

§ 4

Praktyki studenckie są obowiązkowe dla wszystkich studentów Uczelni odbywających studia II – go stopnia w formie stacjonarnej i niestacjonarnej.

§ 5

Wymiar godzin praktyk jest zgodny z planem studiów drugiego stopnia, kierunku *Pedagogika* i szczegółowo określony w Wytocznych dotyczących realizacji praktyk w poszczególnych latach.

§ 6

1. Przed udaniem się na praktykę Student pobiera ze strony internetowej Uczelni, z Biura Karier lub Wirtualnego Dziekanatu ANSM formularz Oświadczenia o przyjęciu na praktyki. Wypełnione przez instytucję przyjmującą na praktyki Oświadczenie należy przedłożyć w Biurze Karier ANSM; na tej podstawie Biuro Karier wydaje Studentowi Skierowanie na praktyki oraz Umowę w sprawie realizacji praktyk.
2. Po otrzymaniu w Biurze Karier Skierowania na praktyki i druku Umowy, która zawarta będzie między ANSM, a instytucją organizującą praktyki - Studenci udają się na praktykę.
3. Student zamierzający realizować praktyki w miejscu pracy zawodowej, pomija punkt 1. oraz 2. i kieruje do Dziekana Wydziału wniosek o zgodę na realizację praktyk w miejscu zatrudnienia wraz z Zaświadczeniem o zatrudnieniu oraz zakresem obowiązków.
4. Student rozpoczynający praktyki zobowiązany jest zaopatrzyć się w Dziennik praktyk, Kartę przebiegu praktyk oraz Formularz Świadectwa odbycia praktyk.

§ 7

W Karcie przebiegu praktyk powinny zostać szczegółowo opisane zadania, które student wykonywał każdego dnia.

Do dziennika praktyk należą również materiały potwierdzające w szczegółach wykonanie poszczególnych czynności (protokoły obserwacji/scenariusze prowadzenia zajęć, czy warsztatów, sprawozdania ze spotkań, uroczystości, wywiady z pracownikami instytucji, udział w szkoleniach itd., poświadczone przez opiekuna praktyk z ramienia instytucji. Załączniki te należy archiwizować, z możliwością wglądu przez opiekuna praktyk z ramienia uczelni (nie przesyłamy ich)).

§ 8

Zastrzega się prawo przeprowadzenia hospitacji w instytucji, w której odbywana jest praktyka zawodowa.

Warunki zaliczenia praktyk

§ 9

Zaliczenia praktyk dokonuje Dziekan oraz Prodziekani Wydziału Nauk Prawnych Społecznych lub Pełnomocnik Dziekana ds. Praktyk Studenckich na podstawie odpowiedniej dokumentacji złożonej przez studenta.

§ 10

I. Dokumenty stanowiące warunek zaliczenia praktyki to:

- **Umowa** w sprawie realizacji praktyk z instytucją przyjmującą na praktyki **lub Zaświadczenie o zatrudnieniu wraz z zakresem obowiązków;**
- **Dziennik praktyk studenckich z Kartą przebiegu praktyk;**
- **Świadectwo odbycia praktyk;**
- Wypełniona **Ankieta:** Opinia na temat odbytej praktyki zawodowej;
- **Zestawienie** praktyk (tylko II rok).

Dokumenty te student zobowiązany jest zeskanować i przesłać na adres praktyk:
praktyki_pedagogikaIIstopnia@ansm.pl

II. Zaliczenie praktyk następuje z chwilą uzyskania przez studenta w karcie okresowych osiągnięć studenta.

§ 11

Student zobowiązany jest do archiwizowania dokumentacji zaliczonych praktyk do końca trwania studiów i udostępnienia ich na prośbę Dziekanatu.

Odpowiedzialność dyscyplinarna

§ 12

Student ponosi odpowiedzialność dyscyplinarną za:

- a) naruszenie w trakcie odbywania praktyki zawodowej przepisów obowiązujących w Uczelni,
- b) czyny uchybiające godności Studenta.

Postanowienia końcowe

§ 13

Prawo do rozstrzygania kwestii nieunormowanych niniejszym Regulaminem przysługuje Dziekanowi Wydziału Nauk Prawnych i Społecznych.

§ 14

Regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2021/2022,
ze zmianami od roku akademickiego 2023/2024,
wprowadzonymi Uchwałą Senatu ANSM z dn. 29 marca 2023 r.

§ 14

Regulamin obowiązuje od roku akademickiego 2019/2020, ze
zmianami od roku akademickiego 2021/2022,
wprowadzonymi Uchwałą Senatu WSPiA z dn. 21 września 2021 r.

oraz

Uchwałą Senatu WSPiA z dn. 17 listopada 2021 r. o zmianie nazwy Uczelnina
Akademia Nauk Stosowanych im. Księcia Mieszka I w Poznaniu,
począwszy od dn. 1 marca 2022 r.