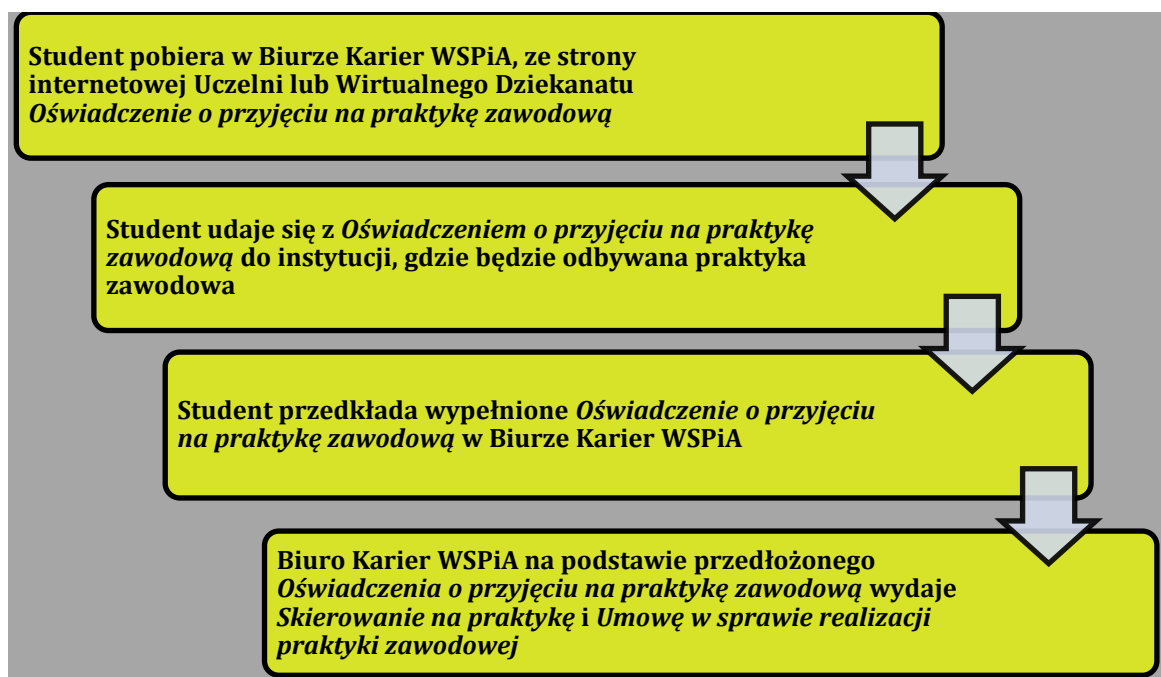


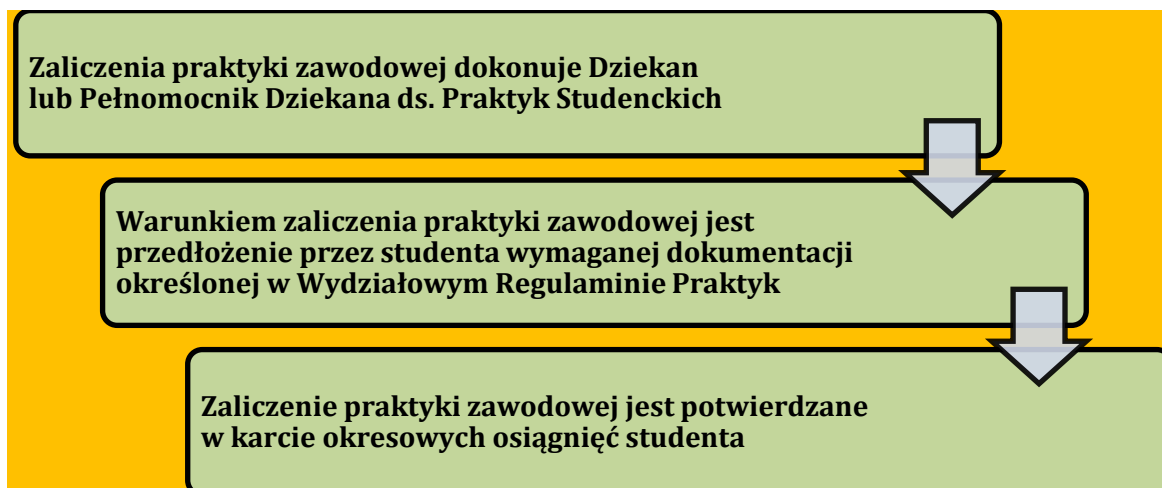
UCZELNIANA PROCEDURA ORGANIZACJI I ZALICZENIA PRAKTYKI ZAWODOWEJ obowiązująca od roku akademickiego 2020/2021

*Podstawa prawna: §§ 6-17 Regulaminu praktyk zawodowych odbywanych przez studentów Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu

I. ORGANIZACJA PRAKTYKI ZAWODOWEJ:



II. ZALICZENIE PRAKTYKI ZAWODOWEJ:



III. ZALICZENIE PRAKTYKI ZAWODOWEJ NA PODSTAWIE WYKONYWANYCH OBOWIĄZKÓW ZAWODOWYCH:

Warunkiem zaliczenia praktyki zawodowej na podstawie wykonywanych obowiązków zawodowych jest uprzednia zgoda Dziekana lub Pełnomocnika Dziekana ds. Praktyk Studenckich.

Student przedkłada Dziekanowi lub Pełnomocnikowi Dziekana ds. Praktyk Studenckich zakres obowiązków na danym stanowisku pracy potwierdzony przez pracodawcę lub osobę działającą w jego imieniu, Dziennik praktyk, Sprawozdanie z realizacji praktyki zawodowej (nie obowiązują dokumenty wymagane przy realizacji praktyki zawodowej w normalnym trybie, tj. *Oświadczenie o przyjęciu na praktykę zawodową, Skierowanie na praktykę i Umowa w sprawie realizacji praktyki zawodowej*).

Zaliczenie praktyki zawodowej jest potwierdzane w karcie okresowych osiągnięć studenta