

Regulamin
korzystania i udostępniania
infrastruktury badawczej
Wyższej Szkoły Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu

§ 1.

[Postanowienia ogólne]

Niniejszy Regulamin, zgodnie z art. 152 ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 20 lipca 2018 roku – Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (Dz. U. z 2018 r. poz. 1668), określa warunki oraz zasady korzystania i udostępniania infrastruktury badawczej w Wyższej Szkole Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu, w szczególności:

- 1) prawa i obowiązki Uczelni oraz jej pracowników, doktorantów, studentów w zakresie korzystania z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych;
- 2) zasady korzystania i ustalania wysokości opłat za udostępnianie infrastruktury badawczej Uczelni do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych podmiotom innym niż wskazane w pkt 1.

§ 2.

[Definicje]

Użyte w Regulaminie określenia oznaczają:

- 1) **Uczelnia** – Wyższa Szkoła Pedagogiki i Administracji im. Mieszka I w Poznaniu;
- 2) **Jednostka organizacyjna** – podstawowa jednostka organizacyjna Uczelni (wydział) lub inne jednostki utworzone zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz Statutem Uczelni, w tym w szczególności jednostki ogólnouczelniane, międzywydziałowe oraz zamiejscowe jednostki organizacyjne;
- 3) **Infrastruktura badawcza** – zestawy przyrządów pomiarowych i urządzeń laboratoryjnych, specjalistyczne zbiory w bibliotekach i archiwach, zbiory przyrodnicze, wydzielone pomieszczenia przystosowane do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych, a także infrastruktura informatyczna, w tym komputery o dużej mocy obliczeniowej, programy komputerowe, wykorzystywane do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych.
- 4) **Dysponent infrastruktury** – kierownik jednostki organizacyjnej w dyspozycji, którego znajduje się infrastruktura badawcza lub inna osoba upoważniona przez właściwego

kierownika jednostki organizacyjnej do dysponowania wskazaną infrastrukturą badawczą;

- 5) **Opiekun** – osoba wyznaczona przez dysponenta infrastruktury, spośród pracowników jednostki organizacyjnej, do sprawowania nadzoru nad infrastrukturą badawczą, posiadająca niezbędne kwalifikacje i wymagane uprawnienia, w szczególności do obsługi aparatury naukowo-badawczej lub innych elementów, składających się na infrastrukturę badawczą, przypisaną do danej jednostki;
- 6) **Pracownik** – osoba zatrudniona w Uczelni na podstawie umowy o pracę;
- 7) **Doktorant** – uczestnik studiów doktoranckich, a także osoba realizująca całość lub część przewodu doktorskiego na Uczelni. Do osób odbywających staże naukowe oraz stypendia w Uczelni, stosuje się odpowiedni przepisy dotyczące doktorantów;
- 8) **Student** – osoba kształcąca się na studiach I stopnia, II stopnia lub jednolitych studiach magisterskich prowadzonych przez Uczelnię. Do słuchaczy studiów podyplomowych i innych form kształcenia, stosuje się odpowiednio przepisy dotyczące studentów;
- 9) **Użytkownik infrastruktury** – osoba korzystająca z infrastruktury badawczej przy prowadzeniu badań naukowych lub prac rozwojowych, w tym pracownik, doktorant, student, lub podmiot zewnętrzny prowadzący na podstawie odrębnej umowy cywilno-prawnej zawartej z Uczelnią badania naukowe lub prace rozwojowe przy wykorzystaniu infrastruktury badawczej;
- 10) **Podmiot zewnętrzny** – osoba fizyczna, osoba prawna lub jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, zewnętrzna w stosunku do Uczelni;
- 11) **Korzystanie** – używanie infrastruktury badawczej przez pracowników, doktorantów lub studentów do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych;
- 12) **Udostępnianie** – umożliwianie korzystania z infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym prowadzącym na podstawie odrębnych umów cywilno-prawnych zawartych z Uczelnią badania naukowe lub prace rozwojowe przy wykorzystaniu infrastruktury badawczej.

§ 3.

Ogólne zasady korzystania z infrastruktury badawczej

1. Korzystanie z infrastruktury badawczej lub jej udostępnianie odbywa się w zgodzie z powszechnie obowiązującymi przepisami prawa, zawartymi w ustawach lub rozporządzeniach z jednoczesnym poszanowaniem właściwych przepisów prawa unijnego, jak również norm i reguł, charakterystycznych dla obszaru i dziedziny nauki,

w której prowadzone są badania lub prace rozwojowe oraz wewnętrznymi aktami prawnymi Uczelni.

2. Infrastruktura badawcza finansowana lub współfinansowana ze środków zewnętrznych udostępniana jest na zasadach określonych w projekcie o finansowanie.
3. Infrastruktura badawcza może być odpłatnie udostępniana w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych, jeżeli nie koliduje to z realizacją zadań ustawowych lub statutowych Uczelni, w szczególności w zakresie działalności naukowo-badawczej, dydaktycznej lub innych przyjętych zobowiązań, z zastrzeżeniem ust. 2.

§ 4.

1. Infrastruktura badawcza wraz z dokumentacją jej dotyczącą powinna być zabezpieczona w sposób uniemożliwiający dostęp do niej osobom nieupoważnionym.
2. Poszczególne elementy infrastruktury badawczej są przypisane do właściwej jednostki organizacyjnej.
3. Infrastruktura badawcza, w tym aparatura naukowo-badawcza, może być obsługiwana przez opiekunów oraz pracowników, doktorantów lub inne osoby posiadające niezbędne kwalifikacje lub wymagane uprawnienia i odbyły wszystkie niezbędne szkolenia, w tym szkolenia z obsługi danej aparatury naukowo-badawczej lub elementów składających się na infrastrukturę badawczą.
4. Korzystanie lub udostępnianie wskazanych przez dysponenta infrastruktury elementów składających się na infrastrukturę badawczą podlega ewidencji. Ewidencje udostępniania oraz odpłatnego korzystania są prowadzone na podstawie karty czasu pracy aparatury naukowo-badawczej oraz karty udostępniania/korzystania z aparatury naukowo-badawczej. Wzór kart czasu pracy i udostępniania/korzystania z aparatury naukowo-badawczej stanowią odpowiednio załączniki nr 1 i nr 2 do Regulaminu.

§ 5.

Obowiązkiem Uczelni jest zabezpieczenie infrastruktury badawczej, w tym aparatury naukowo-badawczej przed kradzieżą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§ 6.

1. Uczelnia nie udostępnia infrastruktury badawczej, jeżeli czynności lub cel albo sposób wykonywania badań naukowych lub prac rozwojowych są niezgodne z prawem lub naruszają dobre imię Uczelni.

2. Uczelnia może odmówić udostępnienia infrastruktury badawczej, jeżeli badania naukowe lub prace rozwojowe mają dotyczyć materiałów: łatwopalnych, wybuchowych, żrących, radioaktywnych, trujących lub innych materiałów niebezpiecznych.
3. Uczelnia (opiekun) może nie dopuścić do wykonywania badań naukowych lub prac rozwojowych z wykorzystaniem infrastruktury badawczej osoby, która nie posiada niezbędnych kwalifikacji lub wymaganych uprawnień lub nie odbyła wszystkich niezbędnych szkoleń, w tym szkolenia z obsługi danej aparatury naukowo-badawczej lub elementów infrastruktury badawczej.

§ 7.

[Obowiązki dysponenta infrastruktury]

1. Dysponent infrastruktury badawczej sprawuje nadzór nad korzystaniem i udostępnianiem tej infrastruktury.
2. Dysponent infrastruktury badawczej odpowiedzialny jest za odpowiedni stan infrastruktury badawczej oraz bezpieczeństwo użytkowania.
3. Do obowiązków dysponenta infrastruktury badawczej należy w szczególności:
 - 1) przygotowanie i aktualizowanie listy elementów składających się na infrastrukturę badawczą, mogą być udostępniane lub oddawane do korzystania.
 - 2) udzielanie zgody na korzystanie z infrastruktury badawczej w ramach badań naukowych lub prac rozwojowych prowadzonych w kierowanej jednostce organizacyjnej lub między jednostkami organizacyjnymi;
 - 3) opiniowanie wniosków o udostępnienie podmiotom zewnętrznym infrastruktury badawczej i przysyłanie ich do upoważnionej jednostki administracji centralnej w celu przygotowania stosownej umowy;
 - 4) zatwierdzanie cenników opłat wewnętrznych i zewnętrznych za korzystanie z infrastruktury badawczej lub jej udostępnianie, przygotowanych przez opiekuna;
 - 5) gromadzenie i nadzorowanie sprawozdań dotyczących korzystania lub udostępniania infrastruktury badawczej;
 - 6) ochrona interesów Uczelni w związku z korzystaniem z infrastruktury badawczej lub jej udostępnianiem;

§ 8.

[Obowiązki opiekuna infrastruktury badawczej]

1. Opiekun po uzgodnieniu z dysponentem infrastruktury odpowiedzialny jest za organizację pracy naukowo-badawczej, prowadzonej z wykorzystaniem infrastruktury, za sprawne jej działanie oraz zabezpieczenie przed zniszczeniem lub kradzieżą.
2. Do obowiązków opiekuna należy w szczególności:
 - 1) współpraca z dysponentem infrastruktury;
 - 2) prowadzenie ewidencji czasu pracy aparatury naukowo badawczej, która w przypadku udostępniania powinna być prowadzona według załączników 1 i 2 (w kartach czasu pracy oraz kartach eksploatacji aparatury naukowo – badawczej);
 - 3) określanie kolejności wykonywanych badań naukowych lub prac rozwojowych i należności za korzystanie lub udostępnianie infrastruktury badawczej, w porozumieniu z dysponentem infrastruktury;
 - 4) ustalanie i aktualizacja cenników opłat za korzystanie i udostępnianie infrastruktury badawczej w oparciu o informacje dotyczące kosztów, przekazane przez Kwesturę;
 - 5) zgłaszanie do właściwego podmiotu awarii infrastruktury badawczej oraz monitorowanie terminu jej naprawy, zgłaszanie do upoważnionej jednostki administracji centralnej szkód w celu uzyskania stosownego odszkodowania;
 - 6) prowadzenie szkoleń z obsługi aparatury naukowo-badawczej lub innych elementów infrastruktury badawczej;
3. Opiekun określa sposób prowadzenia szkolenia z obsługi aparatury naukowo-badawczej lub innych elementów infrastruktury badawczej oraz wymagania, jakie muszą być spełnione przez osoby w nim uczestniczące.
4. Każdy opiekun zobowiązany jest do bezwzględnego przestrzegania przepisów BHP i PPOŻ zgodnie z instrukcjami przygotowanymi przez uprawnione osoby.

§ 9.

[Zasady korzystania z infrastruktury badawczej przez pracowników, studentów i doktorantów Uczelni]

1. Infrastruktura badawcza będąca w dyspozycji danej jednostki organizacyjnej może być wykorzystywana przez jej pracowników, doktorantów lub studentów w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych, z zastrzeżeniem §3 powyżej.
2. Korzystanie z infrastruktury badawczej w ramach jednostki organizacyjnej dysponującej infrastrukturą badawczą może mieć charakter odpłatny lub nieodpłatny. Zasady rozliczeń za korzystanie z infrastruktury badawczej w ramach jednostki organizacyjnej określa dysponent infrastruktury.

§ 10.

1. Infrastruktura badawcza będąca w dyspozycji danej jednostki organizacyjnej może być wykorzystywana przez pracowników, doktorantów lub studentów innej jednostki organizacyjnej w celu prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych, z zastrzeżeniem §3 powyżej.
2. Korzystanie z infrastruktury badawczej przez pracowników, doktorantów lub studentów z innej jednostki organizacyjnej następuje za zgodą dysponenta infrastruktury na wniosek bezpośredniego przełożonego pracownika. W przypadku studentów lub doktorantów o pozwolenie na korzystanie z infrastruktury badawczej występuje opiekun naukowy będący pracownikiem, jeśli uzna to za zasadne.
3. Korzystanie z infrastruktury badawczej przez pracowników, doktorantów lub studentów z innej jednostki organizacyjnej wymaga dokonania rozliczenia pomiędzy jednostkami.

§ 11.

Korzystanie z infrastruktury badawczej w ramach bieżącej działalności badawczej między jednostkami organizacyjnymi we wspólnie realizowanych projektach badawczych lub rozwojowych może mieć charakter odpłatny lub nieodpłatny. Charakter korzystania oraz zasady rozliczeń za korzystanie z infrastruktury badawczej w tym przypadku określa dysponent infrastruktury przed wydaniem pozwolenia na korzystanie, z zastrzeżeniem §3 powyżej.

§ 12.

Pierwszeństwo w dostępie do korzystania z infrastruktury badawczej zapewnia się pracownikom zatrudnionym w jednostce organizacyjnej dysponującej infrastrukturą badawczą, doktorantom lub studentom odbywającym w tej jednostce studia – w związku z zakresem wykonywanych obowiązków pracowniczych oraz w ramach realizowanego programu studiów.

§ 13.

[Zasady udostępniania infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym]

Udostępnianie infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym odbywa się na zasadach równego dostępu dla wszystkich podmiotów zewnętrznych.

§ 14.

Udostępnianie infrastruktury badawczej do prowadzenia badań naukowych lub prac rozwojowych przez pracowników wspólnie z podmiotami zewnętrznymi wymaga podpisania stosownej umowy na realizację prac badawczo-rozwojowych.

§ 15.

1. Udostępnienie infrastruktury badawczej podmiotom zewnętrznym nie może kolidować z wykonywaniem zadań Uniwersytetu, w szczególności działalności naukowo-badawczej i innych przyjętych zobowiązań.
2. Udostępnianie infrastruktury badawczej następuje na ich pisemny wniosek kierowany do dysponenta infrastruktury i wymaga zawarcia stosownej umowy.
3. Wniosek, o którym mowa w ust. 2 wymaga uzasadnienia, w szczególności zwięzłego przedstawienia rodzaju badań naukowych lub prac rozwojowych planowanych do przeprowadzenia przy wykorzystaniu infrastruktury badawczej Uniwersytetu.
4. Zgodę na udostępnienie infrastruktury badawczej może wyrazić Prorektor właściwy do spraw współpracy z gospodarką, na podstawie zaopiniowanego przez dysponenta infrastruktury wniosku. Udzielenie zgody stanowi podstawę do zawarcia stosownej umowy, której wzór zostanie określony w zarządzeniu Rektora.
5. Dysponent infrastruktury badawczej lub osoba przez niego upoważniona publikuje listę infrastruktury badawczej, pozostającej w dyspozycji jednostki organizacyjnej, która może być udostępniana podmiotom zewnętrznym na stronie internetowej jednostki organizacyjnej.
6. Każdy podmiot zewnętrzny, któremu udostępniono infrastrukturę badawczą ma obowiązek obchodzić się z nią z należytą dbałością, której brak może skutkować odpowiedzialnością na zasadach określonych w umowie lub przepisach odrębnych.

§ 16.

[Opłata za udostępnianie lub korzystanie z infrastruktury badawczej]

1. Opłata za udostępnianie infrastruktury badawczej ustalana jest w oparciu o ceny rynkowe przez opiekuna w porozumieniu z dysponentem infrastruktury. Wysokość opłaty nie może być niższa niż obliczona przez Kwesturę wartość, ustalona w oparciu o zapisy w ust. 2.

2. Wysokość opłaty netto za korzystanie z infrastruktury badawczej, uwzględnia co najmniej koszt eksploatacji, zużycie materiałów i przedmiotów nietrwałych, koszty obsługi infrastruktury badawczej przez opiekuna, koszt pracy osób niezbędnych do przeprowadzenia badań oraz inne koszty pośrednie – cennik wewnętrzny.
3. Uprawniony dział administracji centralnej wystawia podmiotowi zewnętrznemu Fakturę VAT z tytułu udostępnienia infrastruktury badawczej, zgodnie z zawartą umową lub obowiązującym cennikiem zewnętrznym.
4. W przypadku odpłatnego korzystania z infrastruktury badawczej między jednostkami organizacyjnymi Uczelni, administracja jednostki organizacyjnej udostępniającej infrastrukturę badawczą wystawia notę wewnętrzną w oparciu o cennik wewnętrzny.
5. W szczególnie uzasadnionych przypadkach podyktowanych interesem Uczelni istnieje możliwość indywidualnego ustalenia należnej Uczelni opłaty z tytułu udostępnienia infrastruktury badawczej.

§ 17.

[Odpowiedzialność]

1. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez infrastrukturę badawczą w przypadku gdy osoba obsługująca infrastrukturę działa w sposób niezgodny z instrukcją obsługi, zaleceniami opiekuna, odbytym szkoleniem, umową o udostępnienie infrastruktury badawczej lub niniejszym regulaminem.
2. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody spowodowane przez infrastrukturę badawczą w przypadku, gdy obsługuje ją osoba nieupoważniona.
3. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za szkody powstałe w wyniku awarii infrastruktury badawczej, w tym awarii oprogramowania i zasilania, za które nie ponosi winy.
4. Uczelnia nie ponosi odpowiedzialności za pozostawione pliki lub inne materiały powstałe podczas korzystania z infrastruktury badawczej lub jej udostępniania, szczególnie w przypadku ich utraty, ujawnienia lub zapoznania się z nimi osób trzecich.

§ 18.

[Postanowienia końcowe]

W sprawach nieuregulowanych w niniejszym regulaminie zastosowanie mają przepisy obowiązującego prawa.

Załączniki do regulaminu:

- 1) Wzór karty czasu pracy
- 2) Wzór karty udostępniania/korzystania aparatury

KARTA UDOSTĘPNIANIA INFRASTRUKTURY BADAWCZEJ

.....
Nazwa infrastruktury badawczej, numer fabryczny, numer inwentarzowy

Charakterystyka infrastruktury:

proszę podać opis infrastruktury badawczej)

Dane dysponenta infrastruktury:

Imię i nazwisko:

Jednostka Uczelni:

Telefon kontaktowy:

E - mail:

Sposób udostępnienia infrastruktury:

☐ TAK ☐ NIE

samodzielne korzystanie z infrastruktury pod nadzorem osoby przeszkolonej

☐ TAK ☐ NIE

samodzielne korzystanie z infrastruktury po wcześniejszym przeszkoleniu

Inne informacje, ograniczenia i wyłączenia:

(np. wynikające ze specyficznych parametrów infrastruktury, lokalizacji i mobilności infrastruktury, godzin pracy itp.)

Termin udostępnienia infrastruktury:**Opłata za udostępnienie:**

(cena za godzinę pracy lub pomiar dla każdego sposobu i dla podstawowych typów pomiaru, zgodna z kalkulacją, ewentualna adnotacja o nieodpłatności udostępnienia)

.....
data i podpis dysponenta
infrastruktury

.....
data i podpis Kwestora

.....
data i podpis kierownika jednostki

[illegible]

KARTA CZASU PRACY APARATURY NAUKOWO – BADAWCZEJ

..... miejsce i data

..... nazwa aparatury pieczęćka jednostki

..... nr inwentarzowy, nr fabryczny

Dzień miesiąca	Czas wykorzystania aparatury w godzinach				Podpis prowadzącego badania/dydaktykę	Podpis korzystającego z aparatury
	Nr zlecenia/umowy	Badania	Inne (np. usuwanie awarii)	Ogółem liczba godzin pracy aparatury		
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						
7.						
8.						
9.						
10.						
11.						
12.						
13.						
14.						
15.						
16.						
17.						